

ДУХОВНИЙ ЦЕНТР «РІДНА ВІРА»
АКАДЕМІЯ РІДНОЇ ВІРИ

ЗАТВЕРДЖУЮ
Голова ДЦ "Рідна Віра"
Верховний волхв Світовит ПАШНИК

_____ 2026 р.

ПОЛОЖЕННЯ

про дистанційне навчання

Ухвалено вченою радою
Академії Рідної Віри
Протокол № ____

_____ 2026 р.

Запоріжжя
2026

1. Загальні положення

1.1. Положення про дистанційне навчання (далі – Положення) є внутрішнім нормативно правовим актом Академії Рідної Віри, який визначає засади організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання.

1.2. Положення розроблено відповідно до Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», наказів Міністерства освіти і науки України від 25.04.2013 № 466 та від 08.09.2020 № 1115 (із змінами), Статуту Академії Рідної Віри та інших нормативно-правових актів чинного законодавства України.

1.3. Дистанційне навчання – індивідуалізований процес набуття знань, умінь, навичок і компетентностей, що здійснюється переважно за опосередкованої взаємодії учасників освітнього процесу у спеціалізованому електронному середовищі.

1.4. Метою дистанційного навчання є забезпечення здобувачам освіти якісних освітніх послуг із застосуванням сучасних інформаційно комунікаційних технологій відповідно до державних стандартів та духовних цінностей Академії Рідної Віри.

1.5. Завдання дистанційного навчання:

- реалізація права громадян на освіту;
- забезпечення доступності навчання незалежно від місця перебування;
- формування духовних і професійних компетентностей;
- утвердження принципів академічної доброчесності;
- підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- створення умов для безперервного навчання у надзвичайних обставинах та обставинах територіальної віддаленості, із забезпеченням рівного доступу здобувачів освіти до освітніх ресурсів та підтримки викладачів незалежно від місця їх перебування.

1.6. У цьому Положенні терміни вживаються у таких значеннях:

Асинхронний режим – форма організації дистанційного навчання, за якої взаємодія між учасниками освітнього процесу здійснюється із часовою затримкою. Викладач надає навчальні матеріали, завдання та інструкції через електронні платформи, а здобувачі освіти виконують їх у зручний для себе час. Комунікація відбувається за допомогою електронної пошти, форумів, освітніх платформ, соціальних мереж та інших інструментів, що дозволяють вести дискусії, ставити запитання та отримувати відповіді не одночасно.

Синхронний режим – форма організації дистанційного навчання, за якої учасники освітнього процесу взаємодіють одночасно в електронному середовищі. Викладач і студенти перебувають у спільному онлайн просторі, використовуючи відеоконференції, онлайн лекції, інтерактивні вебінари та інші інструменти реального часу. Такий режим забезпечує безпосередній контакт, можливість ставити запитання, отримувати відповіді та брати участь у дискусіях.

Гібридне навчання – поєднання очної та дистанційної форм організації освітнього процесу, коли частина здобувачів освіти бере участь у заняттях безпосередньо в аудиторії, а інша частина – онлайн. Такий формат дозволяє забезпечити рівний доступ до навчання для студентів, які перебувають у різних

умовах (зокрема у випадках територіальної віддаленості чи надзвичайних обставин), та підтримує гнучкість освітнього процесу.

Електронне освітнє середовище Академії Рідної Віри – комплекс умов і ресурсів, що забезпечують навчання, виховання та розвиток здобувачів освіти за допомогою сучасних цифрових технологій. Воно включає електронні платформи для проведення занять, системи управління навчальним процесом, засоби комунікації, електронні журнали, системи тестування та інші інструменти, які створюють єдиний інтегрований простір для освітньої діяльності.

Електронні освітні ресурси – систематизоване зібрання навчально методичних матеріалів, представлених у цифровій формі та доступних через Інтернет або локальні мережі. До них належать електронні підручники, конспекти лекцій, презентації, відео та аудіоматеріали, інтерактивні завдання, тестові програми, методичні рекомендації та інші матеріали, необхідні для якісного засвоєння навчальних дисциплін.

Суб'єкти дистанційного навчання – усі учасники освітнього процесу, які забезпечують його функціонування у дистанційній формі.

II. Реалізація дистанційного навчання

2.1. Дистанційне навчання в Академії Рідної Віри може реалізовуватися як:

- форма організації освітнього процесу;
- форма підвищення кваліфікації;
- форма самоосвіти та духовного самовдосконалення.

2.2. Освітній процес включає лекції, практичні заняття, вебінари, онлайн конференції, самостійну роботу, консультації, дослідницьку та проєктну діяльність.

2.3. Реалізація дистанційного навчання здійснюється з дотриманням вимог законодавства, захисту персональних даних, принципів академічної доброчесності та санітарних норм.

2.4. Робота педагогічних працівників може виконуватися поза приміщеннями Академії Рідної Віри, відповідно до Кодексу законів про працю України.

2.5. Тривалість занять у синхронному режимі має становити не менше 30 хвилин. Для лекційних занять рекомендована тривалість становить 60-90 хвилин, для практичних та семінарських занять – 45-60 хвилин, з урахуванням санітарних норм та необхідності перерв між заняттями.

2.6. Контрольні заходи проводяться з використанням автентифікації здобувачів освіти (ідентифікація через електронні системи, відеоспостереження, спеціальні сервіси).

2.7. У разі виникнення технічних збоїв під час проведення контрольних заходів здобувачі освіти зобов'язані негайно повідомити викладача через доступні канали комунікації. Викладач приймає рішення про перенесення контрольного заходу або надання додаткового часу на його виконання. Усі випадки технічних збоїв фіксуються в електронній системі Академії Рідної Віри.

III. Особливості організації освітнього процесу

3.1. Технології дистанційного навчання застосовуються для:

- вивчення окремих дисциплін або тем;
 - проведення занять і консультацій;
 - оцінювання результатів навчання;
 - реалізації індивідуальної освітньої траєкторії;
 - забезпечення навчання під час надзвичайних обставин природного або техногенного походження, обставин територіальної віддаленості, карантину, збройного конфлікту, введення воєнного стану, інших обставин, які об'єктивно унеможливають відвідування очних занять;
- проведення додаткових занять для осіб з особливими освітніми потребами.

3.2. Рішення про використання технологій дистанційного навчання приймає вчена рада Академії Рідної Віри.

3.3. Упродовж навчального року використання технологій дистанційного навчання для вивчення окремих тем з навчальних дисциплін, предметів або інтегрованих курсів, проведення окремих навчальних занять, консультацій та оцінювання результатів навчання здобувачів освіти може здійснюватися за ініціативою педагогічних працівників за умови погодження відповідних змін до розкладу занять.

3.4. У разі настання надзвичайних обставин (збройний конфлікт, карантин, стихійне лихо, техногенні загрози тощо) освітній процес в Академії Рідної Віри може бути організований у змішаному форматі: частина здобувачів освіти навчається очно, інша – дистанційно (в асинхронному режимі), з можливістю надання підтримки через синхронні консультації. Черговість очного та дистанційного навчання визначається проректором з навчальної роботи за погодженням з деканами факультетів та завідувачами кафедр з метою забезпечення рівних умов доступу до освіти.

3.5. Викладачі зобов'язані надавати рекомендації щодо використання вебресурсів, послідовності виконання завдань, особливостей контролю.

3.6. Оцінювання результатів навчання здійснюється відповідно до визначених критеріїв, із можливістю апеляції результатів через електронну систему Академії Рідної Віри.

3.7. Облік навчальних годин, відвідування занять та результатів навчання здійснюється у журналах та електронних системах Академії Рідної Віри.

3.8. З метою забезпечення єдиних підходів до створення електронного освітнього середовища Академія Рідної Віри використовує платформу Google Classroom – безкоштовний вебсервіс, призначений для організації дистанційного навчання. Основна мета сервісу – забезпечення ефективної взаємодії між педагогічними працівниками та здобувачами освіти, зокрема поширення навчальних матеріалів, завдань, повідомлень та організація оцінювання.

Google Classroom інтегрує такі сервіси: Google Drive – для створення та обміну завданнями; Google Docs, Sheets, Slides – для написання та оформлення навчальних матеріалів; Gmail – для комунікації; Google Calendar – для планування занять; Google Forms – для створення тестових завдань і проведення контрольних заходів.

У межах академічної свободи викладачі можуть обирати форми, методи та засоби дистанційного навчання, за умови їх відповідності освітнім стандартам та технічним можливостям Академії Рідної Віри.

3.9. Для проведення навчальних занять у синхронному режимі використовуються сервіси відеоконференцій (Google Meet, Zoom, Microsoft Teams тощо). Заняття розпочинається зі створення конференції викладачем та надсилання запрошення здобувачам освіти через визначену платформу або інші засоби електронної комунікації. Приєднання студентів до заняття здійснюється відповідно до розкладу.

3.10. Мінімальні технічні вимоги для участі здобувачів освіти у дистанційному навчанні включають:

- пристрій з доступом до Інтернету (комп'ютер, ноутбук, планшет або смартфон);
- стабільне інтернет-з'єднання зі швидкістю не менше 2 Мбіт/с;
- веб-камеру та мікрофон (для синхронних занять);
- актуальний веб-браузер (Chrome, Firefox, Safari, Edge);
- можливість встановлення необхідного програмного забезпечення.

У випадку, якщо здобувач освіти не має можливості забезпечити відповідні технічні умови, він має право звернутися до адміністрації Академії Рідної Віри для пошуку альтернативних рішень.

3.11. Процедура апеляції оцінок, отриманих під час дистанційного навчання:

- здобувач освіти має право подати апеляцію протягом трьох робочих днів після оголошення результатів оцінювання;
- апеляція подається в електронній формі через визначену платформу із зазначенням конкретних підстав для оскарження;
- розгляд апеляції здійснюється апеляційною комісією кафедри протягом п'яти робочих днів;
- рішення комісії оформлюється протоколом та доводиться до відома здобувача освіти в електронній формі;
- у разі незгоди з рішенням апеляційної комісії кафедри здобувач освіти має право звернутися до апеляційної комісії Академії Рідної Віри.

3.12. Технічна підтримка здобувачів освіти та викладачів:

Академія Рідної Віри забезпечує цілодобову технічну підтримку учасників освітнього процесу через електронну пошту, чат-бота та гарячу лінію;

- типові технічні проблеми та їх вирішення публікуються у відповідному розділі на офіційному вебсайті Академії;
- для викладачів проводяться регулярні тренінги з використання технологій дистанційного навчання;
- за запитом організовуються індивідуальні консультації з технічних питань.

3.13. Навчальні практики, передбачені навчальними планами Академії Рідної Віри, можуть проводитися з використанням технологій дистанційного навчання, за умови забезпечення належного методичного та технічного супроводу.

IV. Забезпечення дистанційного навчання

4.1. Науково-методичне забезпечення дистанційного навчання включає змістовне, дидактичне та методичне наповнення вебресурсів навчальних дисциплін, а також засоби контролю якості навчання. До складу науково-методичного забезпечення входять:

- навчальні програми, силабуси, тематичні плани;
- методичні рекомендації щодо використання електронних ресурсів, послідовності виконання завдань, особливостей контролю;
- лекційні матеріали, відео- та аудіозаписи занять, презентації, електронні посібники;
- практичні завдання, завдання для самостійної роботи з методичними поясненнями.

4.2. Системотехнічне забезпечення дистанційного навчання включає:

- апаратні засоби (персональні комп'ютери, мережеве обладнання, джерела безперебійного живлення, сервери, обладнання для відеоконференцзв'язку), що забезпечують створення, використання та підтримку вебресурсів навчального призначення, управління освітнім процесом, а також організацію навчальної взаємодії у синхронному та асинхронному режимах;
- інформаційно-комунікаційне забезпечення із достатньою пропускну здатністю каналів зв'язку, що гарантує цілодобовий доступ усіх суб'єктів дистанційного навчання до освітніх ресурсів і сервісів;
- програмне забезпечення загального та спеціального призначення, яке має бути ліцензійним або базуватися на програмних продуктах з відкритим кодом;
- електронні освітні ресурси, що відповідають навчальним програмам, включають методичні рекомендації, документи планування, навчальні матеріали, завдання та інструменти оцінювання, а також інші цифрові засоби навчального призначення, які забезпечують якісне засвоєння дисциплін, підтримують самостійну роботу здобувачів освіти та сприяють формуванню професійних і духовних компетентностей.

4.3. Педагогічні працівники Академії Рідної Віри, які беруть участь в організації дистанційного навчання, зобов'язані:

- активно використовувати інтернет-ресурси для самоосвіти;
- підвищувати свою кваліфікацію у сфері цифрової педагогіки;
- забезпечувати якісну організацію навчального процесу з використанням технологій дистанційного навчання;
- дотримуватись академічної доброчесності та принципів відкритості у створенні навчального контенту.

4.4. Академія Рідної Віри використовує єдину електронну платформу для організації дистанційного навчання, яка забезпечує доступ до матеріалів, завдань, консультацій та оцінювання.

4.5. Адміністрація Академії Рідної Віри забезпечує технічну підтримку, моніторинг якості освітнього процесу та регулярне оновлення електронного середовища.

V. Права та обов'язки учасників освітнього процесу

5.1. Науково-педагогічні та педагогічні працівники

Мають право:

- на академічну свободу у виборі методів та форм дистанційного навчання в межах освітніх стандартів;
- на технічну та методичну підтримку з боку адміністрації Академії Рідної Віри;
- на підвищення кваліфікації у сфері цифрової педагогіки за рахунок Академії;
- на гнучкий графік роботи відповідно до Кодексу законів про працю України;
- на доступ до електронних освітніх ресурсів та програмного забезпечення;
- на визнання авторських прав на створені електронних освітніх матеріалів.

Зобов'язані:

- створювати якісні електронні курси та навчальні матеріали;
- забезпечувати систематичне оновлення контенту навчальних дисциплін;
- здійснювати об'єктивне та своєчасне оцінювання знань здобувачів освіти;
- дотримуватися академічної доброчесності та принципів відкритості;
- забезпечувати зворотний зв'язок зі здобувачами освіти у визначені терміни (не пізніше трьох робочих днів);
- проводити консультації згідно з графіком;
- фіксувати відвідування та результати навчання в електронних системах;
- дотримуватися вимог захисту персональних даних здобувачів освіти.

5.2. Здобувачі освіти

Мають право:

- на якісну освіту із використанням сучасних технологій дистанційного навчання;
- на доступ до всіх електронних освітніх ресурсів Академії Рідної Віри;
- на консультації з викладачами у визначений час;
- на апеляцію результатів оцінювання відповідно до встановленої процедури;
- на технічну підтримку під час навчання;
- на індивідуальну освітню траєкторію в межах освітньої програми;
- на перенесення термінів складання контрольних заходів у разі документально підтверджених поважних причин або технічних збоїв;
- на захист персональних даних відповідно до законодавства України;
- на звернення до адміністрації Академії з питань організації дистанційного навчання.

Зобов'язані:

- виконувати навчальні завдання самостійно та своєчасно;
- дотримуватися правил користування електронним освітнім середовищем;

- поважати викладачів та інших здобувачів освіти;
- дотримуватися академічної доброчесності, не вдаватися до плагіату та списування;
- відвідувати заняття у синхронному режимі відповідно до розкладу;
- повідомляти викладача про технічні проблеми, які перешкоджають участі в освітньому процесі;
- забезпечувати мінімальні технічні вимоги для участі у дистанційному навчанні;
- дотримуватися етики спілкування в електронному середовищі.

5.3. Адміністрація Академії Рідної Віри

Має право:

- контролювати якість організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання;
- приймати рішення щодо форм організації навчання залежно від обставин;
- встановлювати вимоги до електронних освітніх ресурсів та їх наповнення;
- визначати платформи та сервіси для організації дистанційного навчання;
- заохочувати викладачів за якісну організацію дистанційного навчання.

Зобов'язана:

- забезпечувати функціонування та розвиток електронного освітнього середовища;
- організовувати цілодобову технічну підтримку учасників освітнього процесу;
- контролювати якість освітнього процесу та дотримання академічних стандартів;
- забезпечувати захист персональних даних учасників освітнього процесу;
- надавати викладачам можливості для підвищення кваліфікації у сфері цифрової педагогіки;
- забезпечувати доступність електронних ресурсів для всіх учасників освітнього процесу;
- вирішувати конфліктні ситуації, пов'язані з організацією дистанційного навчання;
- проводити регулярний моніторинг та аналіз ефективності дистанційного навчання.

VI. Заключні положення

6.1. Це Положення набирає чинності з моменту його розгляду та узгодження вченою радою Академії Рідної Віри, затвердження Верховним волхвом ДЦ «Рідна Віра» та введення в дію наказом ректора.

6.2. Зміни та доповнення ухвалює вчена рада Академії Рідної Віри та вводить у дію наказом ректора.

6.3. Положення є обов'язковим для виконання всіма учасниками освітнього процесу Академії Рідної Віри.

6.4. Контроль за виконанням цього Положення покладається на проректора з навчальної роботи.

6.5. Питання, що не врегульовані цим Положенням, вирішуються відповідно до чинного законодавства України та внутрішніх нормативних актів Академії Рідної Віри.